

Všeobecne záväzné nariadenie č. /2022 o výške príspevku za pobyt dieťaťa v materskej škole, výške príspevku na čiastočnú úhradu nákladov na činnosť školského klubu a školskej jedálne

Obecné zastupiteľstvo v obci Svinia v zmysle § 6 a § 4 ods. 3 písm. h) zákona č. 369/1990 Z. z. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej ako „Zákon o obecnom zriadení“), § 6 ods. 24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej ako „Zákon o správe v školstve“) a § 28 ods. 5, § 114 ods. 6, § 140 ods. 9 a 10 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej ako „Školský zákon“)

v y d á v a

toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej ako „VZN“), ktorým sa určuje výška príspevku za pobyt dieťaťa v materskej škole, výška príspevku na čiastočnú úhradu nákladov na činnosť školského klubu a školskej jedálne a výška príspevku na režijné náklady

Článok 1

Úvodné ustanovenia 1.

Obec Svinia je zriaďovateľom Základnej školy s materskou školou Svinia, so sídlom: Záhradnícka 83/19, 082 32 Svinia, ktorej súčasťou sú materská škola, školský klub, školská jedáleň a výdajňa školskej jedálne.

Článok 2

Predmet úpravy

1. Toto VZN určuje:

- a) výšku príspevku zákonného zástupcu na čiastočnú úhradu výdavkov spojených s pobytom dieťaťa v materskej škole,
- b) výšku príspevku zákonného zástupcu na čiastočnú úhradu výdavkov spojených s pobytom žiaka v školskom klube,
- c) výšku príspevku zákonného zástupcu dieťaťa materskej školy (ďalej ako „MŠ“), alebo žiaka základnej školy (ďalej ako „ZŠ“) na čiastočnú úhradu nákladov v školskej jedálni.

Článok 3

Príspevok za pobyt dieťaťa v materskej škole

1. Zákonný zástupca dieťaťa prispieva na čiastočnú úhradu nákladov spojených s pobytom jedného (1) dieťaťa v materskej škole mesačne sumou: 10,- EUR.
2. Príspevok podľa Článku 3, bod 1. tohto VZN sa uhrádza mesačne, najneskôr do 15. dňa príslušného kalendárneho mesiaca, bezhotovostne bankovým prevodom na účet školy, alebo poštovou poukážkou. Príspevok na mesiac december príslušného kalendárneho roka sa uhrádza spolu s

príspevkom na mesiac november, a to najneskôr do 15. novembra príslušného kalendárneho roka. Vzniknuté preplatky budú zúčtované do 31.12. a 31.08. príslušného školského roka a vrátené bezhotovostným prevodom na účet zákonného zástupcu dieťaťa.

3. Príspevok na čiastočnú úhradu nákladov spojených s pobytom dieťaťa v materskej škole sa neuhrádza za dieťa:

a) ktoré má jeden rok pred plnením povinnej školskej dochádzky,

b) ak zákonný zástupca dieťaťa predloží zástupkyňu pre materskú školu doklad o tom, že je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi,

c) ktoré je umiestnené v zariadení na základe rozhodnutia súdu.

4. Príspevok na čiastočnú úhradu nákladov spojených s pobytom dieťaťa v materskej škole sa neuhrádza za dieťa:

a) ktoré má prerušenú dochádzku do materskej školy na viac ako 30, po sebe nasledujúcich, kalendárnych dní z dôvodu choroby (preukazuje sa lekársym potvrdením) alebo z rodinných dôvodov, ktoré sú preukázateľné dôveryhodné

b) ktoré nedochádzalo do materskej školy v čase školských prázdnin alebo v čase, kedy bola prerušená prevádzka materskej školy zapríčinená zriaďovateľom alebo inými závažnými dôvodmi.

Článok 4

Príspevok na činnosť školského klubu detí

1. Zákonný zástupca žiaka ZŠ prispieva na čiastočnú úhradu nákladov spojených s činnosťou školského klubu mesačne na jedného (1) žiaka sumou: 5,- EUR.

2. Príspevok podľa Článku 4, bod 1. tohto VZN sa uhrádza za obdobie september až december príslušného školského roka najneskôr do 15.10. príslušného školského roka a za obdobie od januára do júna príslušného školského roka najneskôr do 15.02. príslušného školského roka, a to bezhotovostne bankovým prevodom na účet školy, alebo poštovou poukážkou. V osobitných prípadoch na základe písomnej žiadosti, po jej schválení riaditeľom školy, v hotovosti do pokladne školy. Vzniknuté preplatky budú zúčtované do 31.07. príslušného školského roka a vrátené bezhotovostným prevodom na účet zákonného zástupcu žiaka.

3. Príspevok podľa Článku 4, bod 1. tohto VZN sa neuhrádza za žiaka ZŠ v prípade prerušenia prevádzky školského klubu detí zapríčinenú zriaďovateľom alebo inými závažnými dôvodmi.

4. Zriaďovateľ môže rozhodnúť o znížení, alebo odpustení príspevku podľa Článku 4, bod 1. tohto VZN, ak o to zákonný zástupca žiaka písomne požiada školu a zároveň predloží doklad o tom, že je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi.

Článok 5

Príspevok na čiastočnú úhradu nákladov v školskej jedálni

1. Školská jedáleň poskytuje stravovanie deťom MŠ a žiakom ZŠ za úhradu nákladov, ktoré uhrádza zákonný zástupca vo výške nákladov na nákup potravín podľa vekových kategórií stravníkov v nadväznosti na odporúčané výživové dávky.

2. Finančné pásma sú stanovené Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky, určujú náklady na nákup potravín na jedlo podľa vekových kategórií stravníkov a príspevok zákonného zástupcu dieťaťa a žiaka vo výške nákladov na nákup potravín. Obec stanovuje 3. finančné pásmo s účinnosťou odo dňa účinnosti tohto VZN.

3. Obec určuje výšku príspevku na stravovanie v školskej jedálni na stravníka a jedlo, v čase jeho pobytu v škole alebo školskom zariadení, nasledovne:

Veková kategória stravníkov	Deňtata	Obed	Olovrant	Nákup potravín	Režijný poplatok 0,31/ojed	Stravný lístok celkom	Dotácia na stravu	Úhrada zákonného zástupcu s réžiou
Stravník MŠ /2-6 rokov/	0,38	0,90	0,26	1,54	0,31	1,85	0,00	1,85
Stravník MŠ /2-6 rokov hmotná núdza/	0,38	0,90	0,26	1,54	0,31	1,85	1,30	0,55
Stravník MŠ /predškolák/	0,38	0,90	0,26	1,54	0,31	1,85	1,30	0,55
Stravník ZŠ 1.stupeň	---	1,21	---	1,15	0,31	1,46	1,30	0,16
Stravník ZŠ 2.stupeň	---	1,30	---	1,30	0,31	1,61	1,30	0,31
Stravník 15-19 rokov – dospelý stravník	---	1,41	---	1,41	Podľa ďalších kritérií	1,41+réžia	0,00	

4. Zákonný zástupca dieťaťa MŠ alebo žiaka ZŠ a zamestnanci uhrádzajú výšku finančného príspevku na stravovanie určenú týmto VZN podľa príslušných vekových kategórií stravníkov určenú v Článku 5, bod 3. tohto VZN.

5. Hodnota jedla pre dospelých stravníkov zahŕňa výšku finančného príspevku podľa zvoleného finančného pásma pre príslušné zariadenie školského stravovania vo výške celkových nákladov na potraviny a režijných nákladov na výrobu jedného jedla ako pre vekovú kategóriu stravníkov 15 – 19 ročných.

6. V prípade, že bude zriaďovateľovi poskytnutá dotácia na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa podľa zákona č. 544/2010 Z. z. o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov, zákonný zástupca dieťaťa MŠ alebo žiaka ZŠ uhrádza finančný príspevok na stravovanie určený týmto VZN podľa príslušných vekových kategórií stravníkov určený v Článku 5 bod 3. tohto VZN znížený o poskytnutú dotáciu.

7. Dotácia na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa v MŠ a žiaka v ZŠ sa poskytuje vo výške 1,30 EUR na každý deň, v ktorom sa dieťa/žiak ZŠ zúčastnil výchovno-vzdelávacej činnosti v materskej škole alebo vyučovania v základnej škole a odobralo stravu.

8. Stravník, ktorému je poskytnutá dotácia na podporu výchovy k stravovacím návykom nemá dieťa MŠ /žiak ZŠ nárok vtedy, ak napr.:

a) žiak ZŠ/dieťa MŠ neodbralo stravu v danom stravovacom dni, nezúčastnilo sa výchovno - vzdelávacej činnosti v materskej škole alebo vyučovania v základnej škole a nebolo odhlásené z poskytovania stravy v školskej jedálni v danom stravovacom dni najneskôr do 14:00 hod. predchádzajúceho pracovného dňa a v pondelok do 6.30 hod.

b) žiak ZŠ/dieťa MŠ odbralo stravu v danom stravovacom dni, nezúčastnilo sa výchovno-vzdelávacej činnosti v materskej škole alebo vyučovania v základnej škole a nebolo odhlásené z poskytovania stravy v školskej jedálni v danom stravovacom dni najneskôr do 14:00 hod. predchádzajúceho pracovného dňa a v pondelok do 6.30 hod. V tento deň si môže odobrať zákonný zástupca neodhlásený obed do obedára, pričom cena obeda sa zrazí zo zábezpeky. Pri dlhšej absencii žiaka je zákonný zástupca povinný túto skutočnosť oznámiť cez Edupage odhlásením zo stravy, prípadne telefonicky vedúcej školskej jedálne.

c) žiak ZŠ/dieťa MŠ neodbralo stravu v danom stravovacom dni, zúčastnilo sa výchovno-vzdelávacej činnosti v materskej škole alebo vyučovania v základnej škole a nebolo odhlásené z poskytovania stravy v školskej jedálni v danom stravovacom dni.

9. Zákonný zástupca dieťaťa MŠ/žiaka ZŠ je povinný uhradiť plnú stanovenú sumu úhrady za stravu v prípadoch uvedených v bode 8.

10. Nárok na dotáciu má dieťa, ktoré navštevuje MŠ a žiak navštevujúci ZŠ na základe schválenia Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny a úhrade platby.

11. Zákonnému zástupcovi dieťaťa MŠ/žiaka ZŠ, na ktoré je poskytnutá dotácia, a u ktorého podľa potvrdenia od lekára - špecialistu zdravotný stav vyžaduje osobitné stravovanie a školská jedáleň uvedený druh diéty nezabezpečuje alebo nemá vytvorené podmienky napr.:

- šetriaca diéta (pri chorobách tráviaceho traktu, obezite) ,
- diabetická diéta (pri zvýšení hladiny krvného cukru - cukrovka) ,
- bezlepková diéta (porucha vstrebávania lepku - celiakia),
- bezlaktózová diéta (porucha vstrebávania mliečného tuku - laktóza), vyplatí zriaďovateľ zákonnému zástupcovi dieťaťa MŠ/žiaka ZŠ dotáciu na stravu na základe žiadosti zákonného zástupcu a evidencie dochádzky dieťaťa v MŠ alebo žiaka ZŠ potvrdenej triednym učiteľom v súlade s ustanovením § 4 zákona č. 544/2010 Z. z. na jeho účet najneskôr do 10 kalendárnych dní po ukončení predchádzajúceho mesiaca.

12. Obec poskytne na výdavkový účet školskej jedálne mesačne „zálohovo“ dotáciu z Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky. Po vyúčtovaní zálohovej dotácie, bude poskytnutá dotácia pre školskú jedáleň na ďalší mesiac. Vyúčtovanie zálohovej dotácie bude vykonávané mesačne.

Článok 6

Určenie výšky príspevku na režijné náklady a podmienok úhrady

1. Zákonný zástupca dieťaťa v MŠ a žiaka v ZŠ čiastočne prispieva aj na úhradu režijných nákladov na prevádzku zaradenia školského stravovania.

2. Príspevok na úhradu režijných nákladov na prevádzku zariadenia školského stravovania je stanovený pevnou sumou vo výške 0,31 EUR / obed. (Slovom: tridsaťjeden centov) Zákonný zástupca je povinný uhradiť poplatok režijných nákladov (na materiálno – technické vybavenie kuchyne a jedálne). Suma režijných nákladov bude pripočítaná k odobratému obedu.

3. Zákonný zástupca žiaka, ktorému sú **poskytované dotácie na podporu stravovania** ZŠ a dieťaťa v MŠ je povinný, v prípade záujmu o poskytovanie stravovania v školskej jedálni po prihlásení žiaka na stravu podľa jednotlivých vekových kategórií v zmysle platného VZN, uhradiť zábezpeku vo výške: 5,- EUR (slovom: päť eur) na účet SK42 0200 0000 0016 3362 9153, a to do 25.8. príslušného kalendárneho roka. Zábezpeka slúži na refundáciu nákladov v prípade neodhlásenej stravy. Použitá zábezpeka sa bude priebežne dopĺňať na základe oznámenia vedúcej školskej jedálne cez Edupage.

4. Zákonný zástupca je povinný, v prípade záujmu o poskytovanie stravovania v školskej jedálni, po prihlásení dieťaťa MŠ a žiaka ZŠ na stravu podľa jednotlivých vekových kategórií uvedených v tabuľke poplatkov v zmysle platného VZN uhradiť príspevok na úhradu nákladov na stravu v školskej jedálni mesačne, na účet SK42 0200 0000 0016 3362 9153 do 15. dňa predchádzajúceho kalendárneho mesiaca.

5. Tabuľka poplatkov:

Poplatky školská jedáleň		
Druh poplatku	suma	dátum úhrady do
Réžia (materská škola)	6,20€ (0,31 x 20 dní)	15. dňa predchádzajúceho mesiaca
Réžia (základná škola I. stupeň a II. stupeň)	6,20 € (0,31 x 20 dní)	15. dňa predchádzajúceho mesiaca
Zábezpeka (základná škola I. a II stupeň, stravník ktorému sú poskytované dotácie na podporu stravovania)	5 €	25.8.
Stravné (materská škola)	30,80 € (1,54 x 20 dní)	15. dňa predchádzajúceho mesiaca
Stravné I. stupeň (obed)	23€ (1,15 x 20 dní)	15. dňa predchádzajúceho mesiaca
Stravné II. stupeň (obed)	26€ (1,30 x 20 dní)	15. dňa predchádzajúceho mesiaca
Stravné I. stupeň (obed + desiata) DOTÁCIA DOPLATOK	3,20€ (0,16 X 20 dní)	15. dňa predchádzajúceho mesiaca
Stravné II. stupeň (obed+ desiata) DOTÁCIA DOPLATOK	6,20€ (0,31 x 20 dní)	15. dňa predchádzajúceho mesiaca
Stravné - doplatok (stravník materská škola, ktorému sú poskytované dotácie na podporu stravovania)	4,80€ (0,24 x 20 dní)	15.9. 15.2.

Príspevok na réžiu – prevádzka a vybavenie školskej jedálne sa určuje takto :

Jednotlivé kategórie stravníkov	Výška príspevku na réžiu – prevádzku ŠJ
Stravník MŠ	0,31
Stravník MŠ – predškolač	0,31

Stravník ZŠ – 1. a 2. stupeň	0,31
Stravník dôchodca	1,49
Stravník dospelý	2,29
Cudzí stravník - dieťa	1,30

Poplatok dospelí stravníci :

a/ zamestnanci školstva /škôl a školských zariadení, kde je zriaďovateľom obec/

Hodnota potravín	1,41
Režijné náklady	2,29
Spolu	3,70

Úhrada za poskytovanie stravy:

- formou faktúry od príslušného stravovacieho zariadenia na príspevok zamestnávateľa, ktorým v zmysle Zákonníka práce prispieva zamestnancom na stravní /výšku príspevku určí zamestnávateľ a oznámi písomne stravovaciemu zariadeniu/
- formou faktúry od príslušného stravovacieho zariadenia na príspevok zo sociálneho fondu /výšku príspevku určí zamestnávateľ a oznámi ju písomne stravovaciemu zariadeniu/
- rozdiel do výšky stravnej jednotky doplatí stravník podľa pokynov stravovacej jednotky
-

b/Cudzí stravníci

Hodnota potravín	1,41
Režijné náklady	2,29
Spolu	3,70

Úhrada za poskytovanie stravy:

- na základe dohody podpísanej so stravovacím zariadením

d/ dôchodcovia

Hodnota potravín	1,41
Režijné náklady	1,49
Spolu	2,90

Pozn.: sumy sú uvedené v mene EUR.

Článok 7 Vyúčtovanie

1. Platby za stravné je potrebné uhradiť mesačne do 15. kalendárneho dňa v predchádzajúcom mesiaci.
2. Ak sa dieťa alebo žiak prihlási na stravu počas školského roka, prináleží mu strava hneď po podaní záväznej prihlášky, rozhodnutí riaditeľa školy o prijatí stravníka na stravovanie a preukázaní uhradenej platby za stravnú jednotku v súlade s platným finančným pásmom. Nárok na štátnu účelovú dotáciu na stravu vzniká stravníkovi po schválení Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny Poprad a úhrade platby.

3. V prípade neodhláseného alebo neodobratého obeda bude obed uhradený v plnej výške platbou zákonného zástupcu.

4. Vyúčtovanie stravy sa zrealizuje jedenkrát ročne po skončení školského roka na bankový účet zákonného zástupcu, ktorý uvedie v zápisnom lístku.

5. Ak žiak ZŠ/dieťa MŠ na žiadosť zákonného zástupcu prestúpi na inú základnú školu resp. materskú školu, vyúčtovanie zábezpeky alebo stravného na vykoná k poslednému dňu k mesiaci, kedy nastal prestup.

6. Ak zákonný zástupca podá žiadosť o ukončenie stravovania žiaka v školskej jedálni, vyúčtovanie vrátane zábezpeky sa vykoná vždy k 31.07. daného kalendárneho roka.

Čl. 3

Školská jedáleň základnej školy

1) Príspevky na stravovanie

a) Školská jedáleň poskytuje obеды na základe Prihlášky na stravovanie deťom a žiakom v 2. finančnom pásme na nákup potravín podľa vekových kategórií stravníkov.

b) V zmysle § 4 ods. 6 zákona č. 544/2010 Z. z. o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky sa poskytuje dotácia na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa v sume 1,30 € za každý deň, v ktorom sa dieťa zúčastnilo vyučovania v základnej škole alebo materskej škole a odobralo stravu. Nárok na dotáciu má každé vyživované dieťa, ktoré dovŕšilo šesť rokov veku a nedovŕšilo 15 rokov veku, žijúce so žiadateľom v spoločnej domácnosti, ak si neuplatnil zvýšený daňový bonus - 1,7 násobok sumy daňového bonusu, túto skutočnosť žiadateľ preukazuje potvrdením alebo čestným vyhlásením.

c) Dotáciu vo výške **1,30 €** na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa možno poskytnúť na zabezpečenie obeda v základnej škole alebo materskej škole (školskej jedálni) na:

- každé dieťa, ktoré navštevuje základnú školu alebo materskú školu a v základnej alebo materskej škole je najmenej 50 % detí z domácností, ktorým sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi,

- dieťa, ktoré navštevuje základnú školu alebo materskú školu a žije v domácnosti, ktorej sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi alebo ktorej príjem je najviac vo výške životného minima,

- dieťa, ktoré navštevuje posledný ročník materskej školy alebo základnej školy a žije v domácnosti, v ktorej si ani jeden člen domácnosti neuplatnil na toto dieťa nárok na sumu daňového zvýhodnenia na vyživované dieťa, ktoré dovŕšilo šesť rokov veku a nedovŕšilo 15 rokov veku a dieťa žije s ním v domácnosti podľa osobitného predpisu (táto skutočnosť sa preukazuje čestným vyhlásením v intenciách zákona č. 544/2010 Z. z. o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky).

d) Dotáciou nemožno uhradiť náklady na nákup potravín v prípade, že sa stravník nezúčastnil výchovnovzdelávacej činnosti v škole bez ohľadu na to, či stravu odobral alebo nie. V takýchto prípadoch uhrádza (znáša) náklady na nákup potravín v plnej výške zákonný zástupca dieťaťa/stravníka, pokiaľ stravníka riadne neodhlásil zo stravy.

e) Ak je výška dotácie nižšia ako súčet sumy finančného pásma a stanoveného režijného poplatku, rozdiel uhrádza zákonný zástupca dieťaťa.

f) Podmienky úhrady príspevkov si určí školská jedáleň vnútorným predpisom.

g) Rozdiel medzi dotáciou na stravu a nákladom na nákup potravín školská jedáleň použije účelovo na vybavenie a prevádzku školskej jedálne.

h) Príspevok na čiastočnú úhradu nákladov sa uhrádza najneskôr do 25. dňa predchádzajúceho kalendárneho mesiaca. V prípade, ak nebude strava uhradená v termíne splatnosti, môže byť stravník zo stravovania vylúčený. Zákonný zástupca vykoná platbu vždy s uvedením mena a variabilného symbolu, ktorý mu ŠJ ZŠ pridelí.

2) Odhlásenie zo stravy

a) Zákonný zástupca žiaka má povinnosť pre prípad neprítomnosti na výchovno-vzdelávacej činnosti odhlasovať stravníka zo stravy v súlade s vyhláškou č. 330/2009 Z. z. a v súlade s prevádzkovým poriadkom školskej jedálne a to do 14.00 hod predchádzajúceho dňa. Pri nesplnení tejto povinnosti znáša zákonný zástupca náklady na nákup potravín podľa ods. 1 a to v prípade, že stravu stravník neodobral. To platí aj pre dospelého stravníka školskej jedálne.

b) Na prihlasovanie a odhlasovanie zo stravy využíva školská jedáleň elektronický systém. Zaevidovaní stravníci sú automaticky prihlásení na stravovanie pri otvorení nového mesiaca. Odhlasovanie je systémom umožnené do 14.00 h dňa predchádzajúceho stravovaciemu dňu, inak sa považuje stravník za neodhláseného. V prvý deň choroby dieťaťa je možné neodhlásenú stravu odobrať do obedára v čase od 11:30 hod. 13:30 hod., ale v takomto prípade stravník uhrádza plnú výšku príspevku na stravovanie za jedlo (t.j. bez nároku na uplatnenie dotácie podľa čl. 3 ods. 1 písm. c) tohto VZN). Za neodobratú, alebo včas neodhlásenú stravu, sa finančná ani vecná náhrada neposkytuje.

3) Iní stravníci

Zamestnanci základnej školy a zriaďovateľa základnej školy (dospelí stravníci) uhrádzajú náklady vo výške nákladov na nákup potravín do 10 dňa príslušného kalendárneho mesiaca vopred na nasledujúci mesiac a to bezhotovostným prevodom alebo šekovou poukážkou na účet školskej jedálne vedených v peňažnom ústave.

Čl. 4

Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Z kapacitných dôvodov školská jedáleň základnej a materskej školy neposkytujú diétne stravovanie. Dieťaťu, ktorého zdravotný stav vyžaduje osobitné stravovanie (potvrdené odborným lekárom), a toto dieťa spĺňa podmienky uvedené v Čl. 3, ods. 1 písm. c) tohto VZN a zúčastňuje sa výchovno-vzdelávacej činnosti, patrí dotácia na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa. Dotáciu vo výške 1,30 € (účelovou určenú na zabezpečenie stravovania) vyplatí zriaďovateľ zákonnému zástupcovi tohto žiaka prostredníctvom školského zariadenia na základe písomnej žiadosti, a to za dni, kedy sa dieťa zúčastnilo výchovno-vzdelávacej činnosti v materskej alebo základnej škole, za vyučovanie v základnej škole sa považuje aj individuálne vzdelávanie, ktoré sa uskutočňuje bez pravidelnej účasti na vzdelávaní v základnej škole.

Článok 8

Zrušovacie a záverečné ustanovenia

1. Návrh VZN č. ... /2022 o výške príspevku za pobyt dieťaťa v materskej škole, výške príspevku na čiastočnú úhradu nákladov na činnosť školského klubu a školskej jedálne bol zverejnený na pripomienkovanie vyvesením na úradnej tabuli obce a webovom sídle obce dňa .

2. Na VZN č. ../2022 o výške príspevku za pobyt dieťaťa v materskej škole, výške príspevku na čiastočnú úhradu nákladov na činnosť školského klubu a školskej jedálne sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo obce dňa .

3. VZN č. ... /2022 o výške príspevku za pobyt dieťaťa v materskej škole, výške príspevku na čiastočnú úhradu nákladov na činnosť školského klubu a školskej jedálne bolo vyhlásené vyvesením na úradnej tabuli obce a webovom sídle obce dňa .

4. VZN č. /2022 o výške príspevku za pobyt dieťaťa v materskej škole, výške príspevku na čiastočnú úhradu nákladov na činnosť školského klubu a školskej jedálne nadobúda účinnosť dňa .

5. Dňom účinnosti tohto VZN sa ruší VZN obce č. /2022 o výške príspevku za pobyt dieťaťa v materskej škole, výške príspevku na čiastočnú úhradu nákladov na činnosť školského klubu a školskej jedálne, ktoré bolo schválené dňa .

Starosta obce