

Výzva na predloženie ponuky

(ďalej len „Výzva“)

I. Všeobecné informácie.

1. Identifikácia verejného obstarávateľa.

Názov organizácie:	Obec Svinia
Sídlo organizácie:	Hlavná 87/10, 082 32 Svinia
IČO:	00327760
DIČ:	2020548167
Zastúpený:	Miroslav Nawrat, starosta obce
Kontaktné tel. čísla:	+421 905 448 133
Kontaktný e-mail:	obecsvinia@obecsvinia.sk

Kontaktná miesto a osoba pre toto verejné obstarávanie:

Kontaktné miesto	TENDER – KONZULT, s.r.o., Hraničná 2, 040 17 Košice
Kontaktná osoba	Ing. Dušan Mihok, poverená osoba pre verejné obstarávanie
Mobil	+421 905616592
E-mail	dusan.mihok@tenderkonzult.sk

2. Postup verejného obstarávania.

a) Zákazka je zadávaná postupom podľa § 117 Zákona č. 343/ 2015 o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej „ZVO“).

b) Zadávanie tejto zákazky sa realizuje postupom s Výzvou na predkladanie ponúk,

c) Dostupnosť dokumentov týkajúcich sa postupu zadávania tejto zákazky.

Všetky informácie, podklady a formuláre potrebné pre vypracovanie ponuky, sú uvedené v tejto Výzve a v prílohách k nej, ktoré tvoria súťažné podklady a sú voľne a bez obmedzení prístupné na internetovej adrese <http://www.obecsvinia.sk/-verejne-obstaravanie> v zložke "Vybavenie interiéru MŠ v obci Svinia". Zoznam príloh k výzve je uvedený v čl. XII tejto Výzvy.

d) Komunikácia.

Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi bude uskutočňované písomne prostredníctvom pošty, osobným doručením alebo e-mailom. Za moment doručenia e-mailom sa považuje deň nasledujúci po odoslaní e-mailu. Pri e-mailovej komunikácii sa vyžaduje spätné potvrdenie doručenia e-mailu s použitím funkcionality „Odpovedať“. Komunikácia e-mailom nie je možná pri doručovaní ponúk.

e) Vysvetľovanie.

V prípade nejasností alebo potreby vysvetlenia údajov uvedených v tejto výzve v lehote na predloženie ponuky podľa čl. VIII tejto výzvy, môže záujemca požiadať verejného obstarávateľa o

ich vysvetlenie. Žiadosť o vysvetlenie musí byť doručená dostatočne vopred tak, aby bolo umožnené verejnému obstarávateľovi poskytnúť vysvetlenie všetkým záujemcom, najneskôr tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Vysvetlenie informácií uvedených vo Výzve na predloženie ponuky a v prílohách k nej, alebo v inej sprievodnej dokumentácii, verejný obstarávateľ bezodkladne poskytne elektronicky v systéme EKS všetkým známym záujemcom, najneskôr však tri dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiadala dostatočne vopred.

Vysvetľovanie ponúk a ďalšia komunikácia medzi uchádzačmi a verejným obstarávateľom v lehote po predložení ponúk, ktorej potreba vyplynie z procesu vyhodnotenia podmienok účasti alebo vyhodnotenia ponúk, bude uskutočnená písomne, prostredníctvom pošty, osobným doručením alebo e-mailom.

II. Predmet zákazky

1. Všeobecná charakteristika predmetu zákazky.

Názov predmetu zákazky:	Vybavenie interiéru MŠ v Obci Svinia
CPV:	Hlavný 39000000-2 Nábytok (vrátane kancelárskeho nábytku), zariadenie interiéru, domáce spotrebiče (s výnimkou osvetlenia) a čistiace prostriedky; Dodatočné: 39161000-8 Nábytok pre materské školy; 39130000-2 Kancelársky nábytok
Druh:	Tovary.

2. Predpokladaná hodnota predmetu zákazky.

Predpokladaná hodnota zákazky je 39 549 EUR bez DPH, z toho:

- pre Časť 01 PZ je vo výške 35 010 EUR bez DPH,
- pre Časť 02 PZ je vo výške 4 539 EUR bez DPH.

3. Financovanie predmetu zákazky.

Zákazka je financovaná z EURÓPSKEHO FONDU REGIONÁLNEHO ROZVOJA, Operačný program 312000 Ľudské zdroje kód výzvy OPLZP-PO6-SC612-2016-1a, projekt Novostavba MŠ v obci Svinia, vo výške 95 % a z prostriedkov verejného obstarávateľa vo výške 5 % z celkovej hodnoty tovarov, ktoré majú byť dodané.

4. Stručný opis predmetu zákazky.

Predmetom zákazky je dodanie interiérového vybavenia MŠ Svinia, ktorého opis a technické špecifikácie sú uvedené v Opise predmetu zákazky podľa čl. II bod. 5 tejto Výzvy. Predmetom zákazky zahŕňa aj ich dopravu na miesto dodania, montáž v prípade ak je tovar dodaný v demonte, inštaláciu, dodanie sprievodnej dokumentácie - pokynov údržbu v slovenskom jazyku, všetko v rozsahu špecifikovanom v požiadavkách na samostatné časti predmetu zákazky.

5. Členenie predmetu zákazky na časti.

Predmet zákazky sa člení na nasledovné dve samostatné časti:

a) **Časť 01 Nábytok pre deti.**

b) **Časť 02 Kancelársky nábytok.**

Zoznam položiek tovarov, požadované množstvo pre samostatnú časť 01 predmetu zákazky (ďalej len Položky 01 PZ“), **ich opis a požadované technické špecifikácie** pre všetky Položky 01 PZ sú uvedené v čl. 1 elektronického dokumentu „D01a_OpisTS_Cast01.pdf“ (ďalej len „Opis Časť 01 PZ“).

Zoznam položiek tovarov, požadované množstvo pre samostatnú časť 02 predmetu zákazky (ďalej len Položky 02 PZ“), **ich opis a požadované technické špecifikácie** pre všetky Položky 02 PZ sú uvedené v čl. 1 elektronického dokumentu „D01b_OpisTS_Cast02.pdf“ (ďalej len „Opis Časť 02 PZ“).

Opis a technické špecifikácie, uvedené v elektronických dokumentoch Opis častí 01 a 02 PZ, sú určené ako minimálne požadované funkčné a technické požiadavky na položky predmetu zákazky. Ponuku je možné predložiť minimálne na jednu z vyššie uvedených samostatných častí predmetu zákazky. Ak má uchádzač záujem uchádzať sa o dodanie všetkých samostatných častí, predloží samostatnú ponuku na každú tú samostatnú časť predmetu zákazky o dodanie ktorej sa uchádza. Ponuka predložená len na časť položiek z niektorej samostatnej časti nebude zaradená do vyhodnotenia a bude sa k nej pristupovať ako keby nebola predložená.

6. Spôsob preukázania splnenia požiadaviek na každú samostatnú časť predmetu zákazky o dodanie ktorej sa uchádzač uchádza.

Splnenie požiadaviek na každú samostatnú časť predmetu zákazky preukazuje uchádzač predložením dokladu „Vlastný návrh na plnenie predmetu zákazky“ na príslušnú samostatnú časť predmetu zákazky o dodanie ktorej sa uchádzač uchádza, originál, podpísaný oprávnenou osobou uchádzača.

Uchádzač ku každej položke predmetu zákazky uvedie skutočné funkčné a technické špecifikácie podľa ponúkaného tovaru tak, aby bolo možné jednoznačne posúdiť či ponúkaný tovar spĺňa všetky požadované špecifikácie. Uchádzač ku každej položke tovaru uvedie aj obchodný názov a typové označenie tovaru podľa označenia jeho výrobcu.

Uchádzač môže pre prípravu cit. dokladu pre každú časť predmetu zákazky použiť vzory uvedené v elektronických dokumentoch „Vzor_03a_VlastnyNavrhCast01.docx“ alebo „Vzor_03b_VlastnyNavrhCast02.docx“.

7. Prehliadka miesta dodania predmetu zákazky.

Verejný obstarávateľ neorganizuje prehliadku miesta dodania predmetu zákazky.

III. Obchodné a zmluvné podmienky.

1. Na každú samostatnú časť PZ, uvedenú v čl. II bod 5, bude uzavretá samostatná kúpna zmluva v zmysle § 409 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“) a zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a

doplnení niektorých zákonov (ďalej len ZVO) (ďalej len „Zmluva“).

2. Verejným obstarávateľom požadovaný obsah Zmluvy je uvedený vo vzore v priloženom elektronickom editovateľnom dokumente „Vzor_04_KupnaZmluva_MSSvinia.docx“. Uchádzač predloží samostatný návrh zmluvy na každú z dvoch Častí PZ o dodanie ktorých sa uchádza.
3. Možná bude len úprava chýb v písaní (pravopisné chyby, preklepy, medzery v texte a pod.) a doplnenie údajov podľa predtlaču (názvu Časti PZ, identifikačných údajov úspešného uchádzača, cien, údajov týkajúcich sa lehoty plnenia).
4. Nakoľko je návrh Zmluvy vypracovaný ako definitívna verzia, v čase medzi predkladaním ponúk a podpísaním Zmluvy už nebude možné na jeho obsahu a znení robiť akékoľvek obsahové zmeny, ktorými by mohlo dôjsť ku zmene významu jednotlivých ustanovení Zmluvy.

5. Miesto plnenia predmetu zákazky.

Materská škola Svinia, ul. Hlavná, 082 32 Svinia.

6. Lehota dodania predmetu zákazky.

Do 60 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy.

7. Uchádzači berú na vedomie a rešpektujú skutočnosť, že verejný obstarávateľ ako povinná osoba v zmysle ustanovenia § 2 ods. 2 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám podlieha povinnosti zverejňovania a berú na vedomie právne účinky vyplývajúce z povinného zverejňovania zmlúv podľa príslušných ustanovení zákona č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony. Uchádzači predložením ponuky vyjadrujú svoj súhlas so zverejnením svojich identifikačných údajov uvedených v Zmluve alebo inom doklade, ktorý sa povinne zverejňuje.

8. Splatnosť faktúr je uvedená v čl. 6 bod 6.4 Zmluvy. Verejný obstarávateľ neposkytuje zálohu a ani preddavky.

9. Preukázanie splnenia požiadaviek na obchodné a zmluvné podmienky.

Uchádzač predloží návrh Zmluvy pre každú časť predmetu zákazky o dodanie ktorej sa uchádza, vypracovaný podľa čl. III Výzvy, v origináli, podpísaný oprávnenou osobou uchádzača.

10. Vzhľadom na skutočnosť, že predmet zákazky bude financovaný z fondov Európskej únie Zmluva nadobudne platnosť dňom jej podpisu štatutárnymi zástupcami oboch Zmluvných strán a účinnosť, dňom nasledujúcim po dni kumulatívneho splnenia všetkých nasledovných podmienok:

- a) došlo k overeniu a následne právoplatnému schváleniu Verejného obstarávania v rámci jeho administratívnej kontroly vykonanej Riadiacim orgánom/Sprostredkovateľským orgánom,
- b) došlo k zverejneniu zmluvy v súlade so zákonom.

V prípade, ak overenie procesu verejného obstarávania bude so záporným výsledkom, zmluva nenadobudne účinnosť.

IV. Cena a spôsob jej určenia.

1. Uchádzač vypracuje návrh ceny samostatne na každú časť predmetu zákazky o dodanie ktorej sa uchádza. Ustanovenia čl. IV sa vzťahujú na stanovenie ceny pre každú z dvoch samostatných častí PZ.
2. K vypracovaniu návrhu ceny uchádzač použije dokumenty Zoznam položiek predmetu zákazky, uvedené v priložených elektronických editovateľných dokumentoch:
„Vzor_05a_ZoznamPoloziiek_Cast01.xlsx“ pre Časť 01 PZ,
„Vzor_05b_ZoznamPoloziiek_Cast02.xlsx“ pre Časť 02 PZ,
Všetky uchádzačom navrhované ceny uvedené v ponuke budú vyjadrené v EUR.
3. Cena položiek interiérového vybavenia bude stanovená v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách.
4. Celková cena za každú zo samostatných častí PZ musí obsahovať všetky náklady a výdavky dodávateľa, ktoré súvisia s plnením PZ podľa Zmluvy.
5. Uchádzač je povinný oceniť primeranou cenou všetky položky príslušnej časti PZ, ktoré sú v Zozname položiek za príslušnú samostatnú časť PZ označené na ocenenie. Pre každú požadovanú položku musí byť uvedená merná jednotka, počet jednotiek a jednotková cena. Cena za položku je daná súčinom jednotkovej ceny a množstva uvedeného v citovanom zozname položiek. Spôsob určenia ceny musí byť zrozumiteľný, jasný a bez matematických chýb. Celková cena za každú príslušnú časť PZ bude určená ako súčet cien za všetky položky uvedené v zozname položiek na príslušnú časť PZ.
6. Celková cena vrátane DPH bude zároveň návrhom uchádzača na plnenie kritéria na hodnotenie ponúk a uchádzač ju uvedie pri vypracovaní elektronickej ponuky do Návrhu na plnenie.
7. Uchádzač je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do svojich zmluvných cien zahrnie všetky zmluvné záväzky a všetky náležitosti nevyhnutné na riadne vykonanie a odovzdanie položiek interiérového hodnotenia zahrnutých v príslušnej časti PZ v rozsahu podľa týchto SP, ktoré môžu akýmkoľvek spôsobom ovplyvniť cenu a charakter ponuky. V prípade, že uchádzač bude úspešný, nebude akceptovaný žiadny nárok uchádzača na zmenu navrhovanej ceny z dôvodu chýb a opomenutí jeho povinností.
8. Ak je uchádzač zdaniteľnou osobou pre daň z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“) v zmysle príslušných predpisov (ďalej len „zdaniteľná osoba“), uvedie do Návrhu na plnenie kritérií vo formulári Ponuka, navrhovanú celkovú cenu za predmet zákazky, ktorú určí ako súčet ceny za predmet zákazky v EUR bez DPH a hodnoty DPH. Skutočnosť že je zdaniteľnou osobou pre DPH, uchádzač uvedie v ponuke.
9. Ak uchádzač nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uvedie do Návrhu na plnenie kritérií vo formulári ponuka navrhovanú celkovú cenu za predmet zákazky (DPH neuvádza). Skutočnosť, že nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uchádzač uvedie v ponuke. V prípade, ak uchádzač nie je platcom DPH, a v priebehu realizácie predmetu zmluvy sa stane platcom DPH, nesmie to byť dôvod na

prekročenie dohodnutej celkovej ceny za predmet zákazky. Zhotoviteľ bude povinný dovedy nevyfakturovanú časť ceny znížiť o výšku DPH

10. Uchádzač bude akceptovať zníženie celkovej ceny aj v prípade, že niektoré položky predmetu zákazky sa na podnet verejného obstarávateľa nebudú realizovať, ak nastanú také okolnosti pri realizácii predmetu zákazky, ktoré nemohol verejný obstarávateľ predvídať.

V. Podmienky účasti.

1. Požadované podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia:

V súlade s § 117 ods. 5 ZVO Zmluva nebude uzavretá s uchádzačom, ktorý nespĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 34 ods. 1 písm. e) a f) ZVO a u ktorého existujú dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f) ZVO.

Verejný obstarávateľ u uchádzača, ktorého ponuka sa v poradí uchádzačov zostaveného podľa kritéria na vyhodnotenie ponúk uvedeného v čl. IX Výzvy, umiestnila na prvom mieste, overí v príslušných registroch verejnej správy (ORSR, ŽRSR, Register HS vedenom ÚVO, Register osôb so zákazom účasti vedenom ÚVO) splnenie cit. podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 34 ods. 1 písm. e) a f) ZVO, t. j. či:

- a) je oprávnený dodávať tovar ktorý zodpovedá predmetu zákazky,
- b) nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

V prípade, ak splnenie cit podmienok účasti nebude možné overiť vyššie uvedeným postupom, verejný obstarávateľ požiada uchádzača o predloženie dokladov podľa § 34 ods. 2 písm. e) a f). Lehota na ich predloženie nebude kratšia ako 3 pracovné dni odo dňa doručenia žiadosti o predloženie dokladov. Pri odoslaní žiadosti e-mailom sa za deň doručenia považuje prvý pracovný deň nasledujúci po dni odoslania žiadosti e-mailom.

Verejný obstarávateľ, podľa § 40 ods. 6 písm. f) ZVO vylúči z verejného uchádzača s ktorým by mala byť uzavretá zmluva, ak u neho identifikuje konflikt záujmov, podľa § 23 ZVO, ktorý nie je možné odstrániť inými účinnými opatreniami.

VI. Lehota viazanosti.

Ponuka bude platná do 31.03.2020.

VII. Obsah ponuky a vyhotovenie dokladov.

Na každú zo samostatných častí predmetu zákazky uvedených v čl. II bod 5 sa predkladá samostatná ponuka. Požiadavky na obsah ponuky uvedené v tomto čl. VII platia pre každú samostatnú časť predmetu zákazky, uvedenú v čl. II bod 5.

1. Nižšie uvedené doklady pripraví uchádzač osobitne pre každú samostatnú časť ponuky, o dodanie ktorej sa uchádza.
2. **Ponuka na každú samostatnú časť predmetu zákazky musí obsahovať nasledovné doklady:**
 - a) vyplnený formulár "Ponuka", v origináli, podpísaný oprávnenou osobou uchádzača,

Vzory v elektronických dokumentoch „Vzor_01a_Ponuka_Cast01.docx“ a „Vzor_01b_Ponuka_Cast02.docx“.

- b) **„Vlastný návrh na plnenie predmetu zákazky“**, podľa čl. II bodov 5 a 6 Výzvy, v origináli, podpísaný oprávnenou osobou uchádzača,
Vzory v elektronických dokumentoch „Vzor_03a_VlastnyNavrhCast01.docx“ pre časť 01 PZ;
„Vzor_03b_VlastnyNavrhCast02.docx“ pre časť 02 PZ,
- c) **„Kúpna zmluva“**, podľa čl. III bod 9 písm. a) Výzvy, v origináli, podpísaný oprávnenou osobou uchádzača, v origináli, podpísané oprávnenou osobou uchádzača,
Vzor v elektronickom dokumente „Vzor_04_KupnaZmluva_MSSvinia.docx“.
- d) **„Ocenený zoznam položiek predmetu zákazky“**, podľa čl. IV Výzvy, v origináli, podpísané oprávnenou osobou uchádzača,
Vzory v elektronických dokumentoch „Vzor_05a_ZoznamPoloziek_Cast01.docx“ pre časť 01 PZ;
„Vzor_05b_ZoznamPoloziek_Cast02.docx“ pre časť 02 PZ,
- e) **Čestné vyhlásenie uchádzača k verejnému obstarávaniu**, v origináli.
Vzory v elektronických dokumentoch „Vzor06a_CVuchadzaca_Cast01.docx“ pre časť 01 PZ;
„Vzor06b_CVuchadzaca_Cast02.docx“ pre časť 02 PZ.

3. Uchádzač pre prípravu dokladov požadovaných v čl. VII bod 2 písm. a) až e) môže použiť príslušné vyššie cit. vzory dokladov, v príslušných elektronických dokumentoch uverejnených v prílohách k výzve. Po vyplnení vzorov podľa predtlaču, alebo vypracovaní vlastných dokladov obsahujúcich informácie požadované v cit. vzoroch, je potrebné vypracované doklady vytlačiť a podpísať oprávnenou osobou uchádzača.
4. Všetky vyššie uvedené doklady musia byť v origináli alebo ako úradne overené kópie. Pri predkladaní ponuky e-mailom uchádzač pripravené a oprávnenou osobou podpísané origináli dokumentov tvoriacich obsah ponuky naskenuje do formátu PDF a predloží v ponuke ako elektronické dokumenty.

VIII. Lehota a miesto na predloženie ponuky.

1. Ponuka a všetky doklady podľa čl. VII tejto výzvy musia byť predložené písomne najneskôr dňa 11.12.2019 do 11.00 hod.
pri doručení poštou, kuriérom, osobne na adresu:
TENDER – KONZULT, s. r. o., kancelária Hraničná 2, 040 17 Košice
pri doručení e-mailom na adresu:
dusan.mihok@tenderkonzult.sk
2. Návrh predložený po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk nebude prijatý.

IX. Kritériá na vyhodnotenie ponúk.

1. Hodnotenie ponúk bude vykonané, za každú časť predmetu zákazky uvedenú v čl. II bod 5 samostatne, podľa kritéria Celková cena za príslušnú časť predmetu zákazky.

2. Hodnotená bude cena uvedená uchádzačom v čl. 3 formulára Ponuka na predmet zákazky na príslušnú časť predmetu zákazky.

X. Vyhodnotenie podmienok účasti, vyhodnotenie ponúk a určenie úspešného uchádzača.

1. Verejný obstarávateľ zostaví poradie uchádzačov podľa kritéria uvedeného v čl. IX Výzv.
2. Verejný obstarávateľ vyhodnotí u uchádzača, ktorého ponuka sa umiestnila na prvom mieste v poradí splnenie požiadaviek na podmienky účasti podľa spôsobom podľa čl. V tejto výzvy hodnotením "Splnil/Nesplnil".
3. Verejný obstarávateľ vyhodnotí u uchádzača, ktorého ponuka sa umiestnila na prvom mieste v poradí splnenie požiadaviek na predmet zákazky podľa požiadaviek uvedených v čl. II, v čl. III a v čl. IV tejto výzvy hodnotením "Splnil/Nesplnil".
4. Verejný obstarávateľ môže požiadať uchádzača o vysvetlenie/doplnenie už predložených dokladov a o vysvetlenie ponuky. Uchádzač vysvetlenie/doplnenie v lehote uvedenej v žiadosti verejného obstarávateľa, ktorá nebude kratšia ako 5 pracovných dní. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača z vyhodnotenia ak uchádzač nepredloží vysvetlenie/doplnenie v stanovenej lehote alebo ak ani po vysvetlení/doplnení uchádzač nepreukáže splnenie podmienok účasti alebo požiadaviek na predmet zákazky.
5. Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí nesplnil podmienky účasti alebo požiadavky na predmet zákazky alebo nepredloží doklady na základe výzvy podľa čl. X bod 4 v lehote určenej vo výzve, alebo nepreukáže predloženými dokladmi splnenie požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky, verejný obstarávateľ vylúči uchádzača z vyhodnotenia a ak bolo predložených viac ako jedna ponuka zostaví nové poradie.
6. Po zostavení nového poradia verejný obstarávateľ bude u uchádzača, ktorý sa umiestnil ako prvý v novozostavenom poradí, postupovať podľa čl. X body 2 až 5 Výzvy.
7. Ak bude uchádzač, ktorý sa umiestnil ako prvý v novozostavenom poradí v postupe podľa čl. X bod 6 vylúčený z vyhodnotenia ponúk a ak bolo predložených viac ako dve ponuky verejný obstarávateľ zostaví nové poradie a zopakuje postup podľa čl. X body 2 až 5 Výzvy.
8. Ak uchádzač, ktorého ponuka sa umiestnila ako prvá v poradí, alebo ako prvá v novozostavenom poradí splnil všetky podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky uvedené vo Výzve na predkladanie ponúk, bude jeho ponuka vyhodnotená ako úspešná a bude verejným obstarávateľom vyzvaný k uzavretiu zmluvy a k poskytnutiu súčinnosti zo strany uchádzača k jej uzavretiu tak, aby zmluva mohla byť podpísaná najneskôr do piatich pracovných dní odo dňa doručenia výzvy na jej uzavretie uchádzačovi.

XI. Zrušenie postupu zadávania tejto zákazky.

Verejný obstarávateľ môže zrušiť tento postup verejného obstarávania:

- ak v lehote na predkladanie ponúk nebola predložená ani jedna ponuka,
- ak všetky predložené ponuky boli vylúčené,

- ak riadiaci orgán na základe overenia postup verejného obstarávania neschválil,
- ak nastali v priebehu zadávania zákazky nové okolnosti, ktoré verejný obstarávateľ nemohol predvídať a ktoré mu neumožňujú pokračovať v zadávaní tejto zákazky.

XII. Prílohy k Výzve.

1. Príl. 01 Dokumenty Opis, funkčné a technické špecifikácie predmetu zákazky v elektronických dokumentoch „D01a_OpisTS_Cast01.pdf“ a „D01b_OpisPZCast02.pdf“.
2. Príl. 02 Formuláre Ponuka na predmet zákazky v elektronických dokumentoch „Vzor_01a_Ponuka_Cast01.docx“ a „Vzor_01b_Ponuka_Cast02.docx“.
3. Príl. 03 Formulár Vlastný návrh uchádzača na plnenie Časti 01 PZ v elektronickom dokumente „Vzor_03a_VlastnyNavrhCast01.docx“ a Vlastný návrh uchádzača na plnenie Časti 02 PZ v elektronickom dokumente „Vzor_03b_VlastnyNavrhCast02.docx“.
4. Príl. 04 Formulár Kúpna zmluva v elektronickom dokumente „Vzor_04_KupnaZmluva_MSSvinia.docx“.
5. Príl. 05 Formulár Zoznam položiek predmetu zákazky v elektronickom dokumente „Vzor_05a_ZoznamPoloziek_Cast01.xlsx“ a v elektronickom dokumente „Vzor_05b_ZoznamPoloziek_Cast02.xlsx“.
6. Príl. 06 Formulár Čestné vyhlásenie uchádzača k podmienkam verejného obstarávania v elektronickom dokumente „Vzor06a_CVuchadzaca_Cast01.docx“ a „Vzor06b_CVuchadzaca_Cast02.docx“.

Svinia, dňa 02.12.2019

Vypracoval: Ing. Dušan Mihok, poverená osoba pre verejné obstarávanie



Schválil: Miroslav Nawrat, starosta obce